



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΜΕΣΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΛΑΡΙΣΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΑΒ ΛΑΡΙΣΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Λάρισα, 18 Φεβρουαρίου 2015
Αριθ. Διακήρυξης 01/2015
Ταχ. Δ/ση : Μεζούρλο (ΠΓΝΛ)
Ταχ. Κώδικας :41100
Πληροφορίες :Τσουμπανάκης Μιχάλης
Τηλέφωνο :2410-685230
Fax : 2410-617116

Λάρισα, 18 Φεβρουαρίου 2015
Αριθμ. Διακήρυξης 01/15

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Πρόχειρος διαγωνισμός για την ετήσια συντήρηση του Ραδιοδικτύου του ΕΚΑΒ Λάρισας

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 1579/86 περί ιδρύσεως του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία Ε.Κ.Α.Β
2. Το Π.Δ. 376/88 οργανισμός του ΕΚΑΒ όπως τροποποιήθηκε από το Π.Δ. 348/96
3. Την υπ' αριθ.Υ4β/9919/φ25/16-2-1993 απόφαση του Υπουργού Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΦΕΚ 125 Β'/5-3-1993), ορισμός αρμοδιοτήτων Δ.Σ του ΕΚΑΒ καθώς και του τρόπου λειτουργίας αυτών κλπ
4. Την απόφαση έγκρισης του Δ.Σ 52/9-12-2014 για την διενέργεια του πρόχειρου διαγωνισμού
5. Το Ν.2194/94 άρθρο 5 (ΦΕΚ 34 Α) Αποκατάσταση του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες Διατάξεις
6. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/16-3-2007) Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ
7. Το Π.Δ. 118/2007 Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)
8. Το Ν. 2286/95/ΦΕΚ 19/Α/95 Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2323/95 (ΦΕΚ 145/Α/95) Υπαίθριο Εμπόριο και άλλες Διατάξεις
9. Το Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές
10. Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/15-9-11) Σύσταση ενιαίας ανεξάρτητης αρχής δημοσίων συμβάσεων και κεντρικού ηλεκτρονικού μητρώου δημοσίων συμβάσεων
11. Του Ν. 3580/2007 Προμήθειες Φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις
12. Το Ν. 3918/2011 Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας
13. Το Ν. 4052/2012 Αρμοδιότητες Υπουργείων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Εργασίας και κοινωνικής Ασφάλισης
14. Του Π.Δ. 82/1996 Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα» (ΦΕΚ Α' 66 /11-4-1996), όπως ισχύει μετά και την τροποποίησή του με το άρθρο 8 Ν. 3310/2005 και το άρθρο 8 Ν. 3414/2005

15. Της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και της 31ης Μαρτίου 2004 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ και ισχύει.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την ετήσια συντήρηση του Ραδιοδικτύου του ΕΚΑΒ Λάρισας όπως αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'.
2. Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από προθεσμία 8 ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσης στην ιστοσελίδα του ΕΚΑΒ.
3. Τόπος - χρόνος διενέργειας διαγωνισμού

Τόπος Υποβολής Προσφορών	Ημερομηνία Διαγωνισμού	Ώρα
Παράρτημα ΕΚΑΒ Λάρισας Περιοχή Μεζούρλο (ΠΓΝΛ) Τ.Κ. 41100	Παρασκευή 6 Μαρτίου 2015	10,30

Οι προσφορές αποστέλλονται ή υποβάλλονται με δείγμα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Π.Δ 118/2007 στην προαναφερόμενη διεύθυνση μέχρι την ανωτέρω αναγραφόμενη ημερομηνία και ώρα. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Β'.

4. Στοιχεία συμμετοχής

4.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες

4.2 Αποκλεισμός συμμετοχής

Στο διαγωνισμό δε γίνονται δεκτοί:

- α) Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου, με απόφαση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης.
- β) Όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. ή ΑΕ του δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- γ) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- δ) Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.
- ε) Κάθε υποψήφιος εφόσον έχει εκδοθεί σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση που αφορά τα παρακάτω αδικήματα:
 - I. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
 - II. Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβολαίου
 - III. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
 - IV. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

5. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: Στοιχειά των προς προμήθεια ειδών
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: Συμπληρωματικοί γενικοί όροι πρόχειρου διαγωνισμού
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: Τεχνικές προδιαγραφές

6. Εφόσον ζητηθούν έγκαιρα συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα έγγραφα του διαγωνισμού αυτές πρέπει να παρέχονται το αργότερο δύο (2) ημέρες, πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την παραλαβή των προσφορών.

7. Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από την Υπηρεσία.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΝΙΚΟΛΑΟΣ Π. ΠΑΠΑΕΥΣΤΑΘΙΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ

- Είδος: Ετήσια συντήρηση του Ραδιοδικτύου του ΕΚΑΒ Λάρισας
- Προϋπολογισθείσα δαπάνη: 4.500,00 € (Συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23 %)
- Τόπος παροχής των υπηρεσιών: ΕΚΑΒ Λάρισας, Περιοχή Μεζούρλο (ΠΓΝΛ)
- CPV: 3241800-6
- Ο προϋπολογισμός βαρύνει: ΚΑΕ 0884 του ΕΚΑΒ
- Χρόνος παράδοσης: Όπως αναλυτικά αναφέρεται στο παράρτημα Γ΄ των τεχνικών προδιαγραφών
- Κρατήσεις που βαρύνουν τον προμηθευτή: Κάθε νόμιμη κράτηση
- Δημοσίευση στην ιστοσελίδα του ΕΚΑΒ στις 27-02-2015
- Αρμόδιο όργανο για την αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών είναι η αρμόδια επιτροπή προμηθειών.
- ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: Παρασκευή 6 Μαρτίου 2015 ώρα 10:30
Η αποσφράγιση θα γίνει δημόσια ενώπιον όλων των ενδιαφερομένων.
- ΤΟΠΟΣ: ΕΚΑΒ ΛΑΡΙΣΑΣ (ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΖΟΥΡΛΟ ΠΓΝΛ)
- Η τιμή της προσφοράς θα δίδεται σε ευρώ.
- Τρόπος πληρωμής : Ο προμηθευτής στον οποίο τελικά θα κατακυρωθεί η προμήθεια θα εξοφληθεί το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών και σύμφωνα με το δημόσιο λογιστικό.
- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ: Οι προμηθευτές υποχρεούνται με την προσφορά τους να καταθέσουν και τα δικαιολογητικά που αναφέρονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ της παρούσης.
- Εναλλακτικές προσφορές: ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ
- ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: Ο διαγωνισμός γίνεται με κριτήριο την ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ
Η αξιολόγηση των προσφορών φαίνεται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ της παρούσης.
- Προθεσμία παραλαβής προσφορών: Έως την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού.
- ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: Οι προσφορές πρέπει να ισχύουν τουλάχιστον εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες μετά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Αναπροσαρμογή τιμήματος: Αναπροσαρμογή τιμών δεν προβλέπεται.

Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α Β΄
ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Άρθρο 1

Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή απορρίψεως τα εξής δικαιολογητικά:

1.1 Παραστατικά εκπροσώπησης, εάν η συμμετοχή γίνεται δια αντιπροσώπων (άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ΄ του Π.Δ. 118/2007).

1.2 Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α΄75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναφέρεται ότι: α) δεν έχουν καταδικαστεί, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς, για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας και για αδικήματα που σχετίζονται με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας β) αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, που απαιτούνται κατά το στάδιο της κατακύρωσης, όπως αυτά θα ζητηθούν από την αναθέτουσα αρχή και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του αρ. 20 του Π.Δ. 118/2007.

1.3 Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ΄ αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.

Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων πιο πάνω δικαιολογητικών, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Όλα τα δικαιολογητικά υποβάλλονται πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα, όλα δε τα ξενόγλωσσα και νομίμως μεταφρασμένα. Η μη συμμόρφωση με τα παραπάνω (π.χ. μη αναφορά, ασαφής ή εσφαλμένη αναφορά) μπορεί να επιφέρει την ποινή του αποκλεισμού.

Άρθρο 2

Χρόνος και τόπος υποβολής προσφορών – Περιεχόμενο Προσφορών

2.1 Οι ενδιαφερόμενοι που θα συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν την προσφορά τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά το αργότερο μέχρι την ημέρα διενέργειας αυτού, στη γραμματεία του ΕΚΑΒ Λάρισας.

2.2 Οι προσφορές θα υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα, όπως ορίζεται, στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς:

2.2.1 Η λέξη “ΠΡΟΣΦΟΡΑ” με κεφαλαία γράμματα

2.2.2 Η ένδειξη “Να μην αποσφραγιστεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία”

2.2.3 Ο πλήρης τίτλος του Ιδρύματος (ΕΚΑΒ Λάρισας)

2.2.4 Ο αριθμός και ο τίτλος της διακήρυξης

2.2.5 Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

2.2.6 Τα στοιχεία του διαγωνιζόμενου (συμπεριλαμβανομένων Ταχυδρομικής Διεύθυνσης, Ταχυδρομικού Κώδικα, Τηλεφώνων Επικοινωνίας, e-mail και Fax). Σημειώνεται ότι τα αναγραφόμενα στοιχεία θα αποτελούν τα στοιχεία επικοινωνίας με το διαγωνιζόμενο.

2.3 Εντός του παραπάνω κυρίως φακέλου της προσφοράς τοποθετούνται τα παρακάτω:

2.3.1 Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής με την ένδειξη “Δικαιολογητικά Συμμετοχής” ο οποίος θα περιέχει:

Ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) φωτοαντίγραφο του καθενός δικαιολογητικού του άρθρου 1 της παρούσας. Τα πρωτότυπα δικαιολογητικά συμμετοχής και τα αντίγραφα αυτών θα είναι χωριστά, με τη σειρά που ζητούνται στην παρούσα διακήρυξη

2.3.2 Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς με την ένδειξη “ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ” ο οποίος θα περιέχει:

Ένα (1) Πρωτότυπο, ένα (1) Αντίγραφο. Η Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να ανταποκρίνεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του παραρτήματος Γ’.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Παράρτημα Τεχνικής Προσφοράς» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Δικαιολογητικά που αφορούν τα προσφερόμενα είδη (πιστοποιητικά ISO, CE Mark κ.λ.π.), τοποθετούνται στο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.

2.3.3 Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς με την ένδειξη “ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ” ο οποίος θα περιέχει:

Ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) Αντίγραφο της προσφερόμενης τιμής.

2.4 Οι παραπάνω φάκελοι θα είναι εντός του κυρίως φακέλου και θα είναι σφραγισμένοι καλά.

2.5 Και οι τρεις επιμέρους φάκελοι πέρα των ανωτέρω ενδείξεων θα πρέπει να φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου

2.6 Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφτασαν στην Επιτροπή έγκαιρα.

2.7 Προσφορές, που υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής προσφορών που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη θεωρούνται ως εκπρόθεσμες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

2.8 Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

2.9 Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2.10 Σ' ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη “ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ”. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

2.11 Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης, δεν είναι υποχρεωμένο να ελέγχει την συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους ως προς τους όρους της διακήρυξης.

2.12 Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη.

Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

2.13 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για εκατόν είκοσι (120) ημέρες.

Η έναρξη της προθεσμίας αυτής αρχίζει από την επόμενη διενέργειας του διαγωνισμού. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεση της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα: i) Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση, ii) Κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής (στις διακηρύξεις που προβλέπεται) χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

2.14 Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2.15 Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

2.16 Οι συμμετέχοντες δεν μπορούν να υποβάλουν προσφορά για μέρος της δημοπρατηθείσας υπηρεσίας. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

2.17 Ο προσφέρων υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Παραπομπές σε έγγραφα επιτρέπονται εφόσον αυτά προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας.

2.18 Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως ένσταση του άρθρου 15 παρ. 2/α του Π.Δ. 118/2007 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιοδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους. Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακηρύξεως δεν κωλύει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό.

Στους διαγωνισμούς, οι οποίοι εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του κοινοτικού δικαίου, οι ρυθμίσεις της παρούσης παραγράφου δεν θίγουν τις ειδικές διατάξεις του Ν. 2522/1997.

Άρθρο 3

Αποσφράγιση προσφορών

3.1 Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

3.1.2 Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς. Διαπιστώνεται η ύπαρξη των τριών υποφακέλων (Δικαιολογητικών συμμετοχής, Τεχνικής προσφοράς και Οικονομικής προσφοράς) οι οποίοι και μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης. Στη συνέχεια αποσφραγίζεται ο φάκελος των Δικαιολογητικών και τα οποία μονογράφονται στο σύνολό τους ανά φύλλο. Οι φάκελοι των τεχνικών και οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σ' ένα νέο φάκελο (ή σε δύο νέους φακέλους, όπου ο ένας φάκελος περιλαμβάνει τις τεχνικές προσφορές και ο άλλος τις οικονομικές προσφορές) οι οποίοι επίσης σφραγίζονται και υπογράφονται από το ίδιο όργανο και παραδίδονται στην Υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθούν την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

3.1.3 Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

3.1.4 Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Αξιολόγησης είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους ως προς τους όρους της διακήρυξης.

3.1.5 Μετά την παραπάνω διαδικασία οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών μπορούν να παραμείνουν στην αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης. Σε άλλη περίπτωση ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού μαζί με τους σφραγισμένους φακέλους που περιέχουν τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών παραδίδεται με απόδειξη σε υπάλληλο της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό. Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτών, επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, στο παραπάνω αρμόδιο όργανο, για την αποσφράγιση τους κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

3.1.6 Εάν κατά την αποσφράγιση των δικαιολογητικών δεν προκύψουν απορριπτές προσφορές, η επιτροπή αξιολόγησης θα προχωρήσει στην επόμενη φάση της διαγωνιστικής διαδικασίας, δηλαδή στην αποσφράγιση των οικονομικών, τεχνικών προσφορών και στοιχείων σύμβασης εργαζομένων.

3.1.7 Όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν κατά την αποσφράγιση των προσφορών. Σε περίπτωση που ο δικαιούμενος δεν παραστεί στη διαδικασία δικαιούται να λάβει γνώση μόνο μετά από αίτησή του προς την Υπηρεσία, για τα εξής στοιχεία:

3.1.8 Των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό, των δικαιολογητικών συμμετοχής και της τεχνικής προσφοράς, εκτός των στοιχείων που χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικά, εντός τριών (3) ημερών από την αποσφράγιση των προσφορών.

3.1.9 Των τιμών που προσφέρθηκαν κατά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών εντός τριών (3) ημερών από την αποσφράγιση αυτών.

3.2 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει επίσης στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 12 κατά την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί στον υποψήφιο ανάδοχο, ο οποίος προσφέρει την χαμηλότερη τιμή. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος κατατίθεται εντός της αποκλειστικής ημερομηνίας των 20 ημερών από την παραλαβή της πρόσκλησης υποβολής.

Άρθρο 4

Διοικητικές Προσφυγές

Διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007. Οι διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως στο Γραφείο Προμηθειών του ΕΚΑΒ προκειμένου να πρωτοκολληθούν και να κατατεθεί το οικείο παράβολο, όπου απαιτείται.

Εντάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους, εκτός τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

Οι προσφεύγοντες λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

Άρθρο 5

Προσφερόμενη τιμή – Νόμισμα

Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία. Στην τιμή θα περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση και θα αναγράφεται ο ΦΠΑ.

Προσφορά που περιέχει τιμή για εγχώριο ή/και μη προϊόν ή/και υπηρεσία σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για το σκοπό αυτό ζητείται από τον προσφέροντα έγγραφη αιτιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις /τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος θα παράσχει την υπηρεσία / την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών.

Άρθρο 6

Κριτήρια Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης του διαγωνισμού είναι η χαμηλότερη τιμή και αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Διακήρυξης.

Άρθρο 7

Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την κατακύρωση του διαγωνισμού όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 6 του ΠΔ 118/2007.

Σε περίπτωση μη υποβολής των προαναφερόμενων δικαιολογητικών, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Όλα τα δικαιολογητικά υποβάλλονται πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα, όλα δε τα ξενόγλωσσα και νομίμως μεταφρασμένα. Η μη συμμόρφωση με τα παραπάνω (πχ μη αναφορά, ασαφής ή εσφαλμένη αναφορά) μπορεί να επιφέρει την ποινή του αποκλεισμού.

Άρθρο 8

Ανακοίνωση κατακύρωσης

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση του Δ.Σ. του ΕΚΑΒ. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 του ΠΔ 118/2007. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Ο Προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

Άρθρο 9

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται ανά μήνα από την αρμόδια υπηρεσία του ΕΚΑΒ με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά. Τα παραπάνω ισχύουν και για οποιαδήποτε άλλη αξία που τυχόν προκύψει από την εφαρμογή των συμβάσεων (π.χ. πρόστιμο, κλπ). Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής για την εξόφληση της παροχής υπηρεσιών είναι: Πρακτικό Ποσοτικής και Ποιοτικής εκτέλεσης των εργασιών ανά μήνα που θα συντάσσεται από την αρμόδια ορισθείσα επιτροπή του ΕΚΑΒ για την παρακολούθηση των όρων της οικείας Σύμβασης.

Τιμολόγιο του αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών.

Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.

Άρθρο 10

Κρατήσεις

Τον Ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις όπως εκάστοτε ισχύουν.

Άρθρο 11

Ισχύς της σύμβασης

Η διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης θα είναι ένα (1) έτος με δικαίωμα ανανέωσης από το ΕΚΑΒ να την παρατείνει έως έξι μήνες με τους ίδιους όρους και συμφωνίες.

Η δαπάνη για την παροχή υπηρεσιών βαρύνει τον Κ.Α.Ε. 0884 του προϋπολογισμού του ΕΚΑΒ.

Σε περίπτωση διενέργειας και υπογραφής σύμβασης σχετικού διαγωνισμού σε πανελλαδικό επίπεδο, η σύμβαση παύει να ισχύει αζημίως για το ΕΚΑΒ.

Άρθρο 12

Εγγυήσεις

Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό δεν προβλέπεται.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Ρ/Δ ΕΚΑΒ ΛΑΡΙΣΑΣ & ΤΟΜΕΩΝ ΕΥΘΥΝΗΣ ΜΑΣ ΒΟΛΟΥ – ΤΡΙΚΑΛΩΝ & ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

Οι υποχρεώσεις του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ συνίστανται σε:

1. Συντήρηση και επισκευή του υλικού και συγκεκριμένα:
Συστηματική προληπτική συντήρηση του υλικού, επισκευή και αποκατάσταση κάθε βλάβης εάν και όταν συμβεί .
2. Εκπαίδευση . Μεταφορά τεχνολογίας και τεχνογνωσίας – τεχνική συνδρομή.

Α ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να συντηρεί , επισκευάζει και ρυθμίζει το υλικό που αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ μετά των παρελκόμενων του και να το διατηρεί σε κατάσταση καλής λειτουργίας διατηρώντας όλες τις επιδόσεις κάθε συσκευής εντός των τεχνικών προδιαγραφών του κατασκευαστή της και εξασφαλίζοντας την πλήρη τήρηση των κανονισμών και τεχνικών απαιτήσεων του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών , των σχετικών με Ρ/Δ VHF/FM- TETRA.

Λεπτομερώς οι υπηρεσίες που παρέχονται από τον Συντηρητή ορίζονται ως εξής:

1. Προληπτική συντήρηση

Η προληπτική συντήρηση περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες (π.χ. καθαρισμό , λίπανση , επιθεώρηση , ρυθμίσεις , δοκιμές) για την πρόληψη ανωμαλιών στη λειτουργία του Ρ/Δ επέκταση της ωφέλιμης ζωής του και λειτουργία των συσκευών στα προβλεπόμενα από τον κατασκευαστή επίπεδα απόδοσης. Η συντήρηση αυτή θα εκτελείται σύμφωνα με τις σχετικές οδηγίες του κατασκευαστή των συσκευών οι οποίες δίνονται στα αντίστοιχα εγχειρίδια.

Θα πρέπει να εξασφαλίζεται από τον ανάδοχο η απρόσκοπτη λειτουργία του Ρ/Δ κατά τη διάρκεια της προληπτικής συντήρησης (εξασφάλιση εφεδρείας κ.λ.π.).

2. Επισκευή-αποκατάσταση βλαβών

Αυτή περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για τη διάγνωση και επανόρθωση των ανωμαλιών λειτουργίας του Ρ/Δ.

1. Για τους σταθερούς σταθμούς (βάσης και επαναναλήπτες) στο σημείο που αυτοί βρίσκονται εγκατεστημένοι. Σε περιπτώσεις βλάβης που απαιτεί μεταφορά αυτή θα γίνεται τον ανάδοχο με δικά του μέσα , έξοδα και ευθύνη.
2. Για τους κινητούς σταθμούς (οχημάτων και φορητούς) μέσα στο χώρο του ΕΚΑΒ ή σε εργαστήριο του αναδόχου κατά περίπτωση.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να τοποθετηθεί σαφέστατα και να γνωστοποιήσει πιθανές απαιτήσεις του. Τονίζεται ότι αποκλείεται κάθε ιδέα συντήρησης (επισκευής του Ρ/Δ) που θα προϋποθέτει αποστολή των οχημάτων ή των σταθμών σε εργαστήρι του αναδόχου με φροντίδα και δαπάνη του ΕΚΑΒ.

3. Χρόνος αποκρίσεως

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει ονομαστικά εξουσιοδοτημένο υπάλληλο που θα παραλαμβάνει οποιαδήποτε ημέρα και ώρα τις έγγραφες ή τηλεφωνικές κλήσεις του ΕΚΑΒ.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέρχεται επί τόπου προκειμένου να επιληφθεί της βλάβης και να θέσει σε λειτουργία κάθε συσκευή (σταθερού ή κινητού σταθμού) το συντομότερο δυνατό και πάντα εντός τριών (3) ωρών από της ειδοποίησής του .

Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτή η άμεση επισκευή οφείλει να αποκαθιστά τη βλάβη εντός τριών (3) ημερών .

Σε περίπτωση που σημειώνεται καθυστέρηση κατ' εξακολούθηση σύμφωνα με τα παραπάνω το ΕΚΑΒ θα μπορεί να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο με τις από το νόμο προβλεπόμενες σε βάρος του κυρώσεις .

4. Ανταλλακτικά

Όλα τα ανταλλακτικά που θα χρησιμοποιούνται θα πρέπει να είναι γνήσια καινούργια και αμεταχειρίστα. Σε περίπτωση που δεν καθίσταται δυνατή η εξεύρεση τυχόν ελλείποντος ανταλλακτικού θα προτείνεται άλλο αντίστοιχο με τις ίδιες προδιαγραφές του κατασκευαστή ούτως ώστε να αποκαθίσταται η βλάβη .

5. Μηνιαία τεχνική έκθεση

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταγράφει λεπτομερώς τη βλάβη ,την ημερομηνία διενέργειας της συντήρησης ή επισκευής σε τεχνικά δελτία . Τα τεχνικά δελτία συμπληρώνονται και υπογράφονται από τεχνικό του ανάδοχου και από τα μέλη της επιτροπής παρακολούθησης της σύμβασης που θα ορίσει το ΕΚΑΒ. Η τεχνική έκθεση παραδίδεται κάθε μήνα στην επιτροπή παρακολούθησης για την προώθηση της διαδικασίας πληρωμής του αναδόχου.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται ανά μήνα όπου για την μηνιαία αμοιβή του , ο Συντηρητής θα εκδίδει αντίστοιχα τιμολόγια προς το ΕΚΑΒ.

6. Μετάθεση του υλικού

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μεταθέτει και εγκαθιστά εκ νέου υλικό εφόσον του ζητηθεί από το ΕΚΑΒ. Η τυχόν επιβάρυνση θα συμπεριλαμβάνεται στην ολική μηνιαία αμοιβή.

Υλικό που εγκαταστάθηκε σε νέα θέση , θα εξακολουθεί να συντηρείται σύμφωνα με την παρούσα ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ.

7. Μεταβολές του πίνακα υλικού

Το ΕΚΑΒ μπορεί να προσθέτει ή να αφαιρεί υλικό στον πίνακα υλικού (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ) κατά την κρίση του και όποτε θεωρεί τούτο σκόπιμο ή αναγκαίο.

Η μηνιαία αμοιβή του συντηρητή θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα χωρίς να ξεπερνά τις συμβατικές τιμές μονάδος (και συγκεκριμένα τη μέγιστη τιμή μονάδος για το ίδιο είδος μηχανήματος του ιδίου παραρτήματος του ΕΚΑΒ).

8. Απαιτούμενος εξοπλισμός του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ – Γνώση του υλικού

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει όλα τα όργανα ελέγχου και ειδικά εργαλεία που χρειάζονται για τη διασφάλιση της τήρησης των επιδόσεων κάθε συσκευής εντός των τεχνικών προδιαγραφών του κατασκευαστή του υλικού αυτού , όπως αυτές προσδιορίζουν στα αντίστοιχα τεχνικά εγχειρίδια του υλικού αυτού , όπως αυτές προσδιορίζουν στα αντίστοιχα τεχνικά εγχειρίδια του υλικού τα οποία διαθέτει ΕΚΑΒ.

Τα εγχειρίδια αυτά βρίσκονται στην Τεχνική Υπηρεσία του ΕΚΑΒ Λάρισας. Κάθε ενδιαφερόμενος καλείται να τα εξετάσει ώστε να σχηματίσει σαφή αντίληψη των απαιτήσεων συντήρησης – επισκευής.

Η Τεχνική Υπηρεσία του ΕΚΑΒ θα παρέχει επίσης συμπληρωματικές πληροφορίες προς κάθε ενδιαφερόμενο. Υποβολή προσφοράς για τη συντήρηση - επισκευή του Ραδιοδικτύου του ΕΚΑΒ προϋποθέτει ότι ο προσφέρων έλαβε πλήρη γνώση του υλικού και των απαιτήσεων σε όργανα , εργαλεία και ανταλλακτικά και ότι ουδεμία πρόσθετη απαίτηση θα παρουσιάσει μετά την ανάθεση της συμβάσεως σ' αυτόν.

Β. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ-ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΓΝΩΣΙΑΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύσει τους τεχνικούς του ΕΚΑΒ (Διπλωματούχους μηχανικούς, τεχνολόγους και τεχνικό προσωπικό) σε θέματα ραδιοτηλεφωνίας VHF / TETRA (έλεγχος και επισκευή ηλεκτρονικών συσκευών, οργάνωση εργαστηρίου αναλυτική επεξήγηση κυκλωματικών διαγραμμάτων (BLACK DIAGRAMS) ΤΩΝ συσκευών κ.λ.π.).

Η εκπαίδευση θα γίνεται στην Ελληνική γλώσσα και εκπαιδευτικό πρόγραμμα και το περιεχόμενο της θα καθοριστούν μετά από συνεννόηση του ΕΚΑΒ με τον ανάδοχο.

Είναι επιθυμητή και θα εκτιμηθεί ιδιαίτερα η υποβολή με προσφορά προτάσεων σχετικά με το περιεχόμενο της εκπαίδευσης (ανάλογα με το επίπεδο των εκπαιδευομένων).

2. Μεταφορά τεχνογνωσίας-τεχνική συνδρομή

- Ο ανάδοχος θα υποβάλλει μία έκθεση με τις προτάσεις σχετικά με τη βελτίωση της λειτουργίας του Ρ/Δ.
- Θα απαντά εγγράφως σε ερωτήματα που του θέτει το ΕΚΑΒ.
- Θα παρέχει πληροφορίες ή οδηγίες σχετικά με το Ρ/Δ που του ζητούνται από το ΕΚΑΒ.

Γ. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Το προσωπικό του αναδόχου που θα διατεθεί για την συντήρηση επισκευή των συσκευών και την εκπαίδευση των τεχνικών του ΕΚΑΒ θα αποτελείται από τουλάχιστον έναν υπεύθυνο αδειούχο Ραδιοηλεκτρολόγο ή Ηλεκτρονικό. Το προσωπικό του αναδόχου θα είναι ασφαλισμένο με ευθύνη του σε περίπτωση ατύχηματος κατά την συντήρηση του Ρ/Δ του ΕΚΑΒ.

2. Ο ανάδοχος θα παρέχει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων σύμβασης, των τεχνικών εργασιών και καλής ποιότητας των ανταλλακτικών ο υπό της υπηρεσίας ασκούμενος κάθε φύσης έλεγχος δεν απαλλάσσεται τον ανάδοχο από τις ευθύνες του.

Ο ανάδοχος έχει την ευθύνη για κάθε ατύχημα που οφείλεται σε κακή συντήρηση ή μη λήψη υπ' αυτού και του προσωπικού του των προβλεπόμενων μέτρων ασφαλείας.

3. Θα εκτιμηθεί ιδιαίτερα- εφόσον αποδεικνύεται κατάλληλα - η ανάληψη αντίστοιχων συντηρήσεων για λογαριασμό υπηρεσιών του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα.

4. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται ανά μήνα όπου για την μηνιαία αμοιβή του, θα εκδίδει αντίστοιχα τιμολόγια προς το ΕΚΑΒ.

Η ολική μηνιαία αμοιβή του συντηρητή για τις παραπάνω υπηρεσίες, θα είναι σταθερή μη επιδεχόμενη αναθεώρηση για όλο το χρονικό διάστημα της σύμβασης και θα περιλαμβάνει όλες τις προβλεπόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις του ΦΠΑ τον οποίο θα αναγραφεί ξεχωριστά.

Η ολική μηνιαία αμοιβή θα περιλαμβάνει τα ανταλλακτικά και υλικά συντήρησης, τα εργατικά, τα έξοδα κίνησης και τα μεταφορικά, τις δαπάνες αποξήλωσης και εγκαταστάσεων, τις δαπάνες εκπαίδευσης και μεταφοράς τεχνογνωσίας και πιθανά εργατικά που θα απαιτηθεί για καταρχήν ρυθμίσεις του υλικού καθώς επίσης και οτιδήποτε προκύπτει από τους όρους συντήρησης του Ρ/Δ όπως περιγράφονται στο παράρτημα.

6. Η υποβολή προσφοράς σημαίνει ότι ο προσφέρων έλαβε πλήρη γνώση των συνθηκών παροχής υπηρεσιών εκ μέρους του προς το ΕΚΑΒ (αποστάσεις, τύπος και απαιτήσεις υλικού, απαιτήσεις εκπαίδευσης και τις αποδέχεται.

7. Το παράρτημα Α αποτελεί αναποσπαστο μέρος των τεχνικών προδιαγραφών, που αφορά την συντήρηση του ραδιοδικτυου ΕΚΑΒ Λάρισας και των τομέων ευθύνης του Βόλου - Τρικάλων και Καρδίτσας.

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Α

ΥΛΙΚΟ ΡΑΔΙΟΔΙΚΤΥΟΥ ΕΚΑΒ ΛΑΡΙΣΑΣ & ΤΟΜΕΩΝ ΕΥΘΥΝΗΣ ΤΟΥ ΒΟΛΟΥ – ΤΡΙΚΑΛΩΝ &
ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
ΔΙΚΤΥΟ VHF

ΕΙΔΟΣ	ΘΕΣΗ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΛΑΡΙΣ Α	ΒΟΛΟΣ	ΤΡΙΚΑΛΑ	ΚΑΡΔΙΤΣ Α	ΣΥΝΟΛΟ
ΠΟΜΠΙΟΔΕ ΚΤΕΣ ΚΙΝΗΤΟΙ	ΑΣΘ/ΡΑ & ΜΗΧΑΝΕΣ	ICOM	11	5	6	4	25
		KENWOOD	2	3	4	4	13
		MOTOROLA	3	3	1	2	9
		MIDLAND		1	1	1	3
		HYT	1	2			3
		NOKIA					1
ΠΟΜΠΙΟΔΕ ΚΤΕΣ ΦΟΡΗΤΟΙ		KENWOOD		2			2
		ICOM	2	5	1		8
ΣΤΑΘΜΟΙ ΒΑΣΗΣ		ICOM	2	1	1		4
		KENWOOD	1	1			2
ΑΝΑΜΕΤΑ ΔΟΤΕΣ	ΔΟΥΒΡΟΥΤΣΙ	MOTOROLA					1
	ΚΡΑΝΙΑ ΟΛΥΜΠΙΟΥ	KENWOOD					1
		TKP 750					1
	ΠΗΛΙΟ	ICOM					1
ΝΟΣΟΚ.ΤΡΙΚΑ ΛΩΝ	MOTOROLA					1	

Η επιτροπή σύνταξης.

- 1) Γκουντελίτσας Γεώργιος Τ.Ε. Ραδιοτηλεγραφητών - αυρματιστών
- 2) Γκόρτσος Ευάγγελος Δ.Ε. Τεχνικών (Ηλεκτρονικός)
- 3) Σαμαρά Μαρία Δ.Ε. Πλήρωμα ασθενοφόρου